

STANOVY

MAS POŠUMAVÍ, z.s.

I.

Název

Místní akční skupina POŠUMAVÍ, zapsaný spolek (dále jen „**Spolek**“). Stanovy umožňují používání zkráceného názvu MAS POŠUMAVÍ, z.s.

II.

Sídlo

Plánická 174, 339 01 Klatovy

III.

Územní působnost

1. Spolek působí v rámci své působnosti v oblasti Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen „SCLLD“) na území vymezeném katastrálním územím všech obcí, které schválily zařazení území obce do územní působnosti Spolku (dále i jen „**území**“), tvořícím celistvý územní celek bez izolovaných územních celků.
2. Mimo rámec SCLLD pak může v souvislosti se zájmy svých členů působit i v oblastech přesahujících území.
3. Zařazení obce do území Spolku podléhá schválení příslušným orgánem obce.
4. Území působnosti Spolku v oblasti komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen „CLLD“) se nesmí překrývat s jinými místními akčními skupinami. Obec může pro příslušné období CLLD schválit zařazení území obce do území působnosti pouze jedné místní akční skupiny.
5. Schválením zařazení území obce, jež není členem Spolku, do území působnosti Spolku nevznikají obci finanční závazky vůči Spolku.

IV.

Právní poměry

1. Spolek je právnickou osobou; jeho právní poměry se řídí platnými právními předpisy a těmito Stanovami. Spolek působí jako otevřené místní partnerství mezi subjekty z veřejného a soukromého sektoru, kde členové Spolku zastupují místní socioekonomické zájmy.
2. Spolek má nejméně 21 členů, přičemž přesáhne-li počet obyvatel území 41.999, musí mít Spolek nejméně 1 člena na každých započatých 2.000 obyvatel území.
3. Území působnosti Spolku musí mít více než 10.000 a méně než 100.000 obyvatel a nesmí zahrnovat města s více než 25.000 obyvateli.

V.

Předmět činnosti

1. Základním posláním Spolku je působit jako místní iniciační, řídicí a kontrolní orgán, který v rámci iniciativy LEADER a Komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD) a dalších dotačních programů provádí na území činnosti dle podmínek uvedených programů v platném znění.
2. Obecným předmětem činnosti je sdružování a spolupráce obcí, svazků obcí, orgánů územní samosprávy, zemědělců, podnikatelů, škol, projekčních a odborných institucí, peněžních ústavů, neziskových organizací a dalších fyzických a právnických osob při prosazování společných zájmů a pro ochranu společných práv.
3. Předmětem činnosti Spolku je přispět:

- k trvale udržitelnému rozvoji venkovských oblastí za podpory Evropské unie,
- ke koordinaci rozvojových aktivit na území Spolku,
- ke spolupráci místních akčních skupin v rámci České republiky i Evropské unie,
- k vytváření podmínek pro celoživotní vzdělávání obyvatel,
- k realizaci zpracované strategie Spolku,
- k využívání informací o technologických procesech,
- k aplikaci nových informačních technologií,
- ke zlepšení kvality života,
- k přidání (zvětšení) hodnoty místních výrobků,
- k vytváření pracovních míst při respektování rovných příležitostí,
- k udržení, péči a utváření kulturní krajiny při respektování životního prostředí,
- k ochraně a udržení venkovského kulturního dědictví,
- k překonání znevýhodnění venkovských oblastí,
- k rozvoji cestovního ruchu.

A za tím účelem Spolek zejména:

- zabývá se přípravou, zajištěním a implementací SCLLD,
- vykonává výchovnou a popularizační činnost, pořádá výstavy a další odpovídající propagační akce,
- organizuje semináře, konference a vzdělávací akce,
- zajišťuje informační činnost, vyhledávání a shromažďování informací, využívání vhodných forem publicity a propagace.

VI.

Majetkové poměry

1. Majetek Spolku je možné tvořit základními vklady zakladatelů, vstupními příspěvky nových členů, případně členskými příspěvky členů Spolku a jinými způsoby. O výši příspěvků nebo o tom, zda se bude majetek Spolku i takto tvořit, rozhoduje valná hromada; členské příspěvky Spolku musí být stanoveny předem v jednotné výši odpovídající typu člena. K přijetí tohoto usnesení se vyžaduje souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů Spolku na valné hromadě. Není-li valnou hromadou rozhodnuto jinak, tvoří vklad každého člena souhrn jeho uhrazených základních vkladů, vstupních příspěvků a členských příspěvků; jiné finanční příspěvky členů jsou považovány za dar a podléhají evidenci dle pravidel těchto stanov a CLLD.
2. Spolek je povinen evidovat finanční a věcné dary v hodnotě nad 1.000,- Kč. Veškeré dary může Spolek přijímat pouze za účelem uvedeným v darovací smlouvě. Spolek zveřejňuje ve výroční zprávě o činnosti a hospodaření Spolku seznam dárců a přijatých darů určených Spolku.
3. Spolek nesmí přijímat odměny, dary či jiné příjmy za poradenství, zpracování či administraci projektů, které Spolek administruje od osob, které jsou žadatelem nebo příjemcem podpory či dotace ve výzvách Spolku nebo mají k žadateli osobní vazbu, a to od zahájení přípravy projektu až po dobu realizace a udržitelnosti projektu.
4. Majetek získaný při výkonu společné činnosti Spolku se stává předmětem spoluvlastnictví, přičemž hodnota podílů na tomto majetku je stanovena u každého projektu samostatně, není-li stanovena, pak jsou podíly členů na majetku rovné.
5. Majetek je dále tvořen z dotací a jiných účelově vázaných prostředků, včetně grantů a jiných rozvojových projektů a programů.
6. Získaný majetek Spolku využívá a zhodnocuje jako celek prostřednictvím svých orgánů a výkonných složek.
7. Subjektem oprávněným provozovat a získat příslušné povolení k podnikání je výlučně Spolek.
8. Spolek nepřebírá bez souhlasu valné hromady na sebe žádné ručení ani jiné zajištění závazků členů.
9. Majetek Spolku může být použit jen k realizaci předmětu činnosti Spolku, jak je vymezen v těchto stanovách.
10. Spolek sestavuje svůj rozpočet a hospodáří podle něj. Rozpočet je sestavován výkonnou radou vždy na příslušný kalendářní rok a předkládán ke schválení na nejbližším jednání valné hromady. Nedojde-li ke schválení rozpočtu valnou hromadou před začátkem příslušného kalendářního roku, řídí se rozpočtové hospodaření v době do schválení rozpočtu valnou hromadou rozpočtem předešlého kalendářního roku (pravidlo rozpočtového provizoria). Vyúčtování výsledků hospodaření se provádí do tří měsíců po skončení kalendářního roku.
11. Návrh rozpočtu a vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok musí být doručeny všem členům Spolku
nejméně
7 dnů přede dnem, kdy má být projednán na valné hromadě.

12. Evidence a účetnictví Spolku se vedou způsobem odpovídajícím příslušným obecně závazným právním předpisům. Účetnictví pro SCLLD je vedeno odděleně od účetnictví ostatních činností Spolku. Za evidenci a vedení účetnictví zodpovídá výkonná rada.
13. V případě zániku Spolku založeného touto smlouvou zůstávají ve výlučném vlastnictví členů Spolku všechny věci, které poskytli ke splnění účelu Spolku ke dni jeho vzniku nebo v době jeho trvání. O věci, pohledávky a jiné majetkové hodnoty, které členové Spolku získali za doby trvání Spolku v rámci společného výkonu činnosti a které budou mít členové Spolku ve svém spoluvlastnictví ke dni zániku Spolku, se členové Spolku v případě zániku Spolku vypořádají takto:
 - a) O majetek získaný při výkonu společné činnosti podle zakladatelské smlouvy, u kterého byl podíl stanoven při jeho získání samostatně na základě provedeného projektu, se členové Spolku vypořádají v poměru hodnoty podílů tak, jak byl v jednotlivých projektech stanoven.
 - b) Ostatní majetek se vypořádá rovným podílem mezi členy Spolku.
14. Spolek je oprávněn podnikat a za tím účelem získávat živnostenská oprávnění či jiná podnikatelská oprávnění. Účelem Spolku však není vytváření zisku, veškeré zisky z podnikání musí být využity pro účely fungování Spolku.
15. Valná hromada je oprávněna v případě ztráty Spolku uložit členům, aby se na ztrátě podíleli mimořádnými členskými příspěvky.

VII.

Trvání Spolku

Spolek dle těchto stanov se zakládá na dobu neurčitou.

VIII.

Vznik a zánik členství

1. Spolek je otevřen vstupu nových členů za podmínek uvedených v těchto stanovách a platných právních předpisech.
2. Členem Spolku může být fyzická osoba, fyzická podnikající osoba nebo právnická osoba. Člen Spolku musí mít na území bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na daném území místně působit. Rozhodnutí o místní působnosti daného subjektu je v kompetenci Spolku. Každý nový člen musí být v rámci Spolku začleněn do zájmové skupiny.
3. Členství zakládajících členů spolku vzniklo na základě zakladatelské smlouvy uzavřené zakladateli na ustavující členské schůzi, další členové byli či jsou přijímáni na základě přihlášky způsobem popsáním v platných stanovách Spolku.
4. Nový člen může být přijat na základě písemné přihlášky, která musí obsahovat kromě identifikace zájemce o členství též popis jeho činnosti, vztahu k území a údaj o tom, v jaké zájmové skupině má zájem být členem. K tomu, aby byl nový člen přijat, je třeba souhlasu 2/3 všech členů Spolku. Nový člen Spolku může být přijat po vyslovení písemného souhlasu se stanovami a po zaplacení členského příspěvku ve stanovené lhůtě, o výši příspěvku rozhoduje valná hromada.
5. Nový člen má povinnost zaplatit členský příspěvek na daný kalendářní rok do 30 dnů od přijetí, nestanoví-li valná hromada při jeho přijetí jinak.
6. Jednotlivý člen může ze Spolku vystoupit kdykoliv, a to jednostranným písemným prohlášením, zaslaným na adresu sídla Spolku.
7. Valná hromada Spolku může rozhodnout o vyloučení člena Spolku 2/3 většinou hlasů všech členů, poruší-li člen Spolku své povinnosti člena vyplývající pro něho ze Stanov Spolku a z rozhodnutí valné hromady Spolku, zejména pokud je v prodlení se splacením svého vstupního příspěvku, členského příspěvku nebo pokud neuhradil ztrátu Spolku podle rozhodnutí valné hromady. V případě zániku členství nemá člen nárok na majetkové vypořádání (likvidační zůstatek), ledaže jde o vystoupení na základě písemné dohody mezi členem a Spolkem anebo v případě zániku členství z důvodu zániku Spolku bez právního nástupce.
8. Spolek rozlišuje dva základní typy členů: (1) členové veřejného sektoru a (2) členové soukromého sektoru.
9. Veřejný sektor zahrnuje pouze právnické osoby veřejného práva a jimi ovládané právnické osoby - stát, kraje, obce, dobrovolné svazky obcí, orgány státní správy a právnické osoby, které jsou zřízeny či vlastněny min. z 50 % obcemi, dobrovolnými svazky obcí, kraji či státem bez ohledu na jejich právní formu, tj. např. příspěvkové organizace, ale také podniky v majoritním vlastnictví obcí či státu. Zástupce člena – právnické osoby (včetně statutárních zástupců) z veřejného sektoru nemůže být přijat za člena Spolku jako fyzická (soukromá) osoba.
10. Soukromý sektor zahrnuje veškeré právnické či fyzické osoby (podnikající i nepodnikající) soukromého práva, včetně nestátních neziskových organizací.
11. Je-li členem Spolku fyzická osoba, je takovýto člen vždy zařazen do soukromého sektoru. Zájmovou skupinu si tento člen může vybrat podle své převažující činnosti. V případě, že jeho činnost je zaměřena na veřejný zájem (např. aktivní člen spolku zaměřeného na veřejný zájem v obci), pak si může vybrat též

zájmovou skupinu zaměřenou na veřejný zájem bez ohledu na to, zda je zařazen do veřejného nebo soukromého sektoru.

IX.

Práva a povinnosti

1. Všichni členové Spolku se zavazují vyvíjet činnost směřující k dosažení sjednaného účelu Spolku a zdržet se jakékoli činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení tohoto účelu.
2. Členové Spolku se zavazují poskytnout v rámci plnění účelu Spolku základní vklad, popř. vstupní poplatky či členské příspěvky ve výši stanovené valnou hromadou.
3. Členové spolku mají zejména tato práva:
 - a) Člen má právo hlasovat na jednání valné hromady a být volen do orgánů Spolku.
 - b) Člen má právo spolurozhodovat způsobem uvedeným v těchto stanovách o obstarávání společných věcí Spolku.
 - c) Člen má právo požadovat informace o plnění úkolů vyplývajících z činnosti Spolku.
 - d) Člen má právo požadovat kontrolu činnosti Spolku a požadovat informace o hospodaření, správě a kontrole majetku Spolku.
4. Členové Spolku mají zejména tyto povinnosti:
 - a) Člen má za povinnost dodržovat stanovy Spolku a rozhodnutí valné hromady Spolku.
 - b) Člen je povinen chránit majetek Spolku, přispívat k jeho účelnému využívání.
 - c) Člen je povinen aktivně se zúčastňovat na přípravě a realizaci projektů a aktivit Spolku.
 - d) Člen je povinen Spolek informovat o podstatných skutečnostech týkajících se jeho právní subjektivity, zejména o ztrátě nebo omezení svéprávnosti nebo o přeměnách na jinou společnost, popřípadě o změně právní formy a o zjištění úpadku či prohlášení konkursu.
 - e) Člen má povinnost účastnit se jednání valné hromady Spolku.
 - f) Člen má povinnost propagovat činnost Spolku.
 - g) Člen má povinnost platit členské příspěvky dle usnesení valné hromady.
5. Člen právnická osoba vykonává svá členská práva a plní své členské povinnosti prostřednictvím fyzické osoby, kterou k tomu zmocnil, jinak právnickou osobu – člena zastupuje člen jejího statutárního orgánu.
6. Člen Spolku souhlasí se zveřejňováním informací o jeho činnosti, dle potřeb a povinností spolku.

X.

Orgány Spolku

1. Orgány Spolku jsou valná hromada, výkonná rada, předseda, místopředsedové, dozorčí rada a výběrová komise, přičemž valná hromada, výkonná rada, dozorčí rada a výběrová komise jsou povinnými orgány ve smyslu metodiky pro standardizaci místních akčních skupin.
2. S výjimkou valné hromady může každý člen Spolku být členem pouze jednoho povinného orgánu Spolku, a to vždy pouze se svým souhlasem. K účasti na jednáních, při hlasování jakož i při jiných výkonech kompetencí člena orgánu Spolku, s výjimkou hlasování per rollam, může člen orgánu udělit písemnou plnou moc zmocněnci.
3. Je-li členem Spolku právnická osoba, jedná za právnickou osobu statutární zástupce, popř. zmocněný zástupce. Statutární nebo zmocněný zástupce právnické osoby, která je členem orgánu Spolku, nemůže být zároveň zvolen za člena jiného orgánu Spolku jako fyzická (soukromá) osoba; jedna osoba tedy nemůže být zároveň zástupcem právnické osoby v jednom orgánu Spolku a fyzickou (soukromou) osobou v jiném orgánu Spolku.
4. Zástupce člena Spolku právnické osoby (včetně statutárních zástupců) z veřejného sektoru zastupuje v orgánech Spolku vždy veřejný sektor.
5. Jedna fyzická osoba nemůže zastupovat zároveň veřejný a soukromý sektor v orgánech Spolku. Statutární zástupce člena Spolku z veřejného sektoru nemůže být (nově) zvolen členem žádného orgánu Spolku jako fyzická osoba a zastupovat soukromý sektor.
6. Všichni členové všech volených orgánů dle ust. § 159 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), vykonávají svoji funkci s péčí řádného hospodáře, i s odpovědností za škodu vzniklou porušením této povinnosti.

A. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem Spolku, který tvoří všichni členové Spolku.
2. Člen Spolku se zúčastňuje valné hromady osobně nebo v zastoupení. Člen – právnická osoba je na jednání zastoupen statutárním zástupcem nebo jím pověřeným zástupcem na základě písemné plné moci. Tento zástupce musí být způsobilý k právním úkonům a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Člen – fyzická osoba (podnikající i nepodnikající) může být zastoupena jinou fyzickou osobou výhradně na základě písemné plné moci. Tento zástupce musí být způsobilý k právním úkonům a trestně bezúhonný. Svou způsobilost a bezúhonnost dokládá zmocněncem svým podpisem na plné moci či jiným písemným prohlášením. Zmocněnec i zmocnitel jsou povinni bezodkladně informovat Spolek o jakýchkoli změnách v okolnostech způsobilosti k právním úkonům a bezúhonnosti.
3. Valná hromada rozhoduje o všech důležitých věcech souvisejících s činností Spolku.
4. Každému z členů Spolku náleží jeden hlas. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nemůže představovat více než 49 % celkových hlasovacích práv, a to ani v případě rozhodování per rollam či v případě náhradní valné hromady. Za účelem dodržení této podmínky nemusí být hlasovací právo členů při každém rozhodování rovné.
5. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů Spolku. V případě, že není přítomna nadpoloviční většina členů valné hromady, předsedající jednání řádně ukončí a po uplynutí 15 minut zahájí jednání náhradní valné hromady. V tomto případě již rozhoduje pouze nadpoloviční většina členů přítomných při zachování pravidla pro hlasování podle čl. XA, odst. 4. Valná hromada rozhoduje o předmětu činnosti Spolku.
6. Valná hromada volí a odvolává:
 - členy výkonné rady Spolku,
 - členy dozorčí rady Spolku,
 - členy výběrové komise Spolku.
7. Valná hromada:
 - schvaluje přijetí nových členů a ukončení členství ve Spolku (dohodou či vyloučením),
 - rozhoduje o ukončení činnosti Spolku, jeho zrušení a likvidaci,
 - rozhoduje o fúzi či jiné přeměně Spolku,
 - rozhoduje o výši členských příspěvků a způsobu jejich úhrady,
 - schvaluje Stanovy Spolku a jejich změny a doplňky,
 - schvaluje rozpočet Spolku a jeho změny, výroční zprávu o činnosti a hospodaření Spolku,
 - schvaluje strategické a rozvojové dokumenty Spolku dle čl. V. těchto Stanov,
 - schvaluje možnost použít korespondenčního hlasování k zajištění parity veřejného, podnikatelského a neziskového sektoru,
 - schvaluje jednací řád valné hromady,
 - schvaluje strategii CLLD,
 - odpovídá za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v územní působnosti Spolku, zejména odpovídá za schvalování SCLLD a jejich změn,
 - na Výkonnou radu deleguje schvalování způsobu hodnocení a výběru projektů (nediskriminační a transparentní výběr, jež brání střetu zájmů), zejména hodnotící, resp. výběrová kritéria pro výběr projektů (operací),
 - zřizuje orgány Spolku,
 - určuje strukturu orgánů Spolku,
 - určuje počet členů orgánů Spolku,
 - určuje působnost a pravomoc orgánů Spolku,
 - určuje způsob volby a odvolávání členů orgánů Spolku,
 - určuje způsob jednání orgánů Spolku.
8. Valnou hromadu svolává předseda výkonné rady nebo místopředseda výkonné rady nejméně 1x ročně; povinnost svolat valnou hromadu mají vždy na podnět minimálně 1/3 všech členů Spolku anebo dozorčí rady, neuchýlí-li tak, mohou svolat valnou hromadu sami.
9. K platnosti rozhodnutí valné hromady je třeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů Spolku, s výjimkou schválení jednacího řádu a s výjimkou přijetí nového člena a ukončení členství, kdy je potřeba souhlasu 2/3 všech členů Spolku. K zajištění parity veřejného, podnikatelského a neziskového sektoru je však vždy podmínkou platnosti rozhodnutí, aby veřejný sektor ani žádná z jednotlivých zájmových skupin nepředstavovala více než 49 % hlasovacích práv.
10. Stanovy Spolku lze měnit a doplňovat jen na řádné valné hromadě Spolku a jen na základě rozhodnutí členů valné hromady. K rozhodnutí o změně a doplnění těchto Stanov je vždy nutný souhlas minimálně 2/3 většiny všech členů Spolku.
11. Valná hromada se koná v místě uvedeném na pozvánce. Datum a program jednání musí být uvedeny v pozvánce doručené písemně nebo elektronickou poštou všem členům Spolku, a to nejméně 10 dnů před

termínem jednání. Členové valné hromady se zapisují do prezenční listiny. Valnou hromadu řídí předseda výkonné rady nebo jiný pověřený člen výkonné rady. O průběhu jednání se vyhotovuje zápis, který podepisuje předsedající jednání valné hromady a dva zvolení ověřovatelé zápisu. Zápis z jednání obdrží všichni členové Spolku.

12. Valná hromada se může rovněž usnášet postupem per rollam. V případě rozhodování per rollam zašle výkonná rada všem členům písemný návrh rozhodnutí, obsahující zejména text navrhovaného rozhodnutí a jeho odůvodnění, poučení o nejméně 7denní lhůtě pro doručení vyjádření člena a podklady potřebné pro přijetí rozhodnutí. Nedoručí-li člen ve stanovené lhůtě výkonné radě písemně souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem souhlasí. Rozhodná většina se počítá z celkového počtu hlasů všech členů Spolku. Výsledek rozhodování, včetně dne, kdy bylo rozhodnuto, oznámí výkonná rada všem členům do 10 dní ode dne uplynutí lhůty pro doručení souhlasu s rozhodnutím per rollam; v oznámení musí být minimálně uvedeno datum rozhodnutí a celé znění každého rozhodnutí a výsledek hlasování ke každému rozhodnutí.
13. Člen má právo navrhnout přepočítání hlasovacích práv a provedení hlasování valné hromady postupem upraveným v jednacím řádu Spolku.
14. Další podmínky jednání valné hromady upravuje jednací řád.

B. Výkonná rada

1. Výkonná rada (dále i jen „rada“) je kolektivním statutárním orgánem Spolku a rozhodovacím orgánem Spolku jako místní akční skupiny v souladu s metodikou pro standardizaci místních akčních skupin.
2. Počet členů výkonné rady Spolku musí být lichý a nesmí klesnout pod 3.
3. Členem výkonné rady může být volen jakýkoliv člen Spolku, splňující následující podmínky: Fyzická osoba volená do rady musí být způsobilá k právním úkonům a trestně bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. U právnické osoby zvolené do rady musí uvedené podmínky splňovat její statutární orgán i ten, kdo právnickou osobu v radě zastupuje. Fyzická osoba (podnikající i nepodnikající) může být zastoupena jinou fyzickou osobou výhradně na základě písemné plné moci. Zástupce právnické i fyzické osoby musí být způsobilý k právním úkonům a trestně bezúhonný. Svou způsobilost a bezúhonnost dokládá zmocněncem svým podpisem na plné moci či jiným písemným prohlášením. Zmocněnec i zmocnitel jsou povinni bezodkladně informovat Spolek o jakýchkoli změnách v okolnostech způsobilosti k právním úkonům a bezúhonnosti.
4. Členové veřejného sektoru ani žádná ze zájmových skupin nesmí ve výkonné radě představovat více než 49 % hlasovacích práv.
5. Výkonnou radu volí a odvolává valná hromada.
6. Členové výkonné rady jsou voleni na funkční období 5 let. Znovuzvolení je možné.
7. Členství ve výkonné radě je neslučitelné s členstvím v jakémkoli jiném orgánu Spolku s výjimkou valné hromady.
8. Členství ve výkonné radě zaniká uplynutím funkčního období nebo odvoláním na valné hromadě nebo odstoupením člena.
9. Výkonná rada zasedá dle potřeb. Je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů a rozhoduje většinou hlasů přítomných členů rady, každý člen rady má jeden hlas, hlasy všech členů výkonné rady jsou rovné (mají stejnou váhu); podmínkou platnosti rozhodnutí však vždy je, aby veřejný sektor ani žádná z jednotlivých zájmových skupin nepředstavovala více než 49 % hlasovacích práv v orgánu jako celku, a to ani v případě rozhodování per rollam (při posuzování tohoto kritéria se zohledňují i hlasovací práva nepřítomných členů a hlasovací práva členů, kteří se zdrželi hlasování). Při rozhodování o výběru projektů (operací) v rámci SCLLD mají členové rady ze soukromého sektoru nejméně 50 % hlasovacích práv. Složení většiny hlasující pro dané rozhodnutí není podstatné.
10. Jednání rady svolává a řídí předseda Spolku, v případě jeho nepřítomnosti kterýkoli z místopředsedů nebo předsedou pověřený člen výkonné rady.
11. Ze zasedání rady se pořizuje zápis, který ověřují dva členové rady. Zápis obdrží všichni členové Spolku.
12. Výkonná rada může rozhodovat per rollam, ustanovení o rozhodování výkonné rady per rollam se použije obdobně jako u valné hromady.
13. Výkonná rada:
 - volí a odvolává předsedu výkonné rady a místopředsedy výkonné rady, znovuzvolení je možné,
 - schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD (manažerem) a dalšími zaměstnanci Spolku. Samotné uzavření pracovněprávního vztahu a jeho ukončení se řídí příslušnými ustanoveními zákoníku práce,
 - organizuje a zajišťuje jednání valné hromady, kterou svolává minimálně jednou ročně,
 - zajišťuje veškeré provozní a technické záležitosti Spolku,
 - zajišťuje vedení účetnictví a evidenci majetku v souladu s platnými právními předpisy,

- vede seznam členů a partnerů s jejich právní formou, IČO, adresou a sektorovým začleněním (veřejný, neziskový, podnikatelský) pro potřeby stanovení parity při rozhodování metodou CLLD,
- schvaluje výzvy k podávání návrhů projektů nebo žádostí o podporu/dotaci v rámci SCLLD,
- vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu výběrové komise,
- schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů (nediskriminační a transparentní výběr, jež brání střetu zájmů), zejména hodnoticí, resp. výběrová kritéria pro výběr projektů (operací), a to na základě pravomoci delegované na Výkonnou radu Valnou hromadou
- schvaluje evaluační plán SCLLD,
- zpracovává záměr Spolku a strategii rozvoje Spolku,
- schvaluje podklady pro další žádosti Spolku,
- schvaluje vnitřní předpisy Spolku,
- vykonává další činnosti vedoucí k naplnění předmětu činnosti Spolku, které nejsou těmito Stanovami vymezeny valné hromadě nebo jinému orgánu.

C. Předseda výkonné rady a místopředsedové výkonné rady

1. Spolek zastupuje navenek samostatně předseda výkonné rady nebo některý z místopředsedů výkonné rady, jsou-li zvoleni. O počtu místopředsedů výkonné rady rozhoduje výkonná rada.
2. Za Spolek podepisuje předseda výkonné rady nebo některý z místopředsedů výkonné rady, a to tak, že k napsanému nebo otištěnému jménu Spolku a uvedení jména a příjmení či názvu a funkce připojí svůj podpis.
3. Vykonávání funkce předsedy výkonné rady či místopředsedy výkonné rady je neslučitelné s členstvím v jakémkoli jiném orgánu Spolku s výjimkou valné hromady.
4. Předseda výkonné rady svolává a řídí zasedání výkonné rady, v případě jeho nepřítomnosti ho zastupuje kterýkoli z místopředsedů nebo předsedou pověřený manažer.
5. Není-li manažer Spolku v pracovněprávním vztahu, musí být předseda výkonné rady v pracovněprávním vztahu ke Spolku.

D. Manažer SCLLD

1. Manažer SCLLD je vůči Spolku v pracovně právním vztahu. Manažer SCLLD odpovídá výkonné radě, pravomoc zaměstnavatele vůči němu vykonává předseda výkonné rady.
2. Manažer SCLLD je vedoucím zaměstnancem Spolku v oblasti SCLLD.
3. Manažer SCLLD je odpovědný za realizaci SCLLD.
4. Manažer SCLLD je oprávněn navenek zastupovat Spolek pouze tehdy, pokud mu k tomu bude udělena písemná plná moc výkonnou radou, a to zejména k jednání v administrativních záležitostech Spolku.

E. Výběrová komise

1. Výběrová komise má lichý počet členů stanovený valnou hromadou, ze svých členů volí předsedu výběrové komise, který řídí její zasedání. Členové výběrové komise reprezentující veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nesmí ve výběrové komisi představovat více než 49 % hlasovacích práv.
2. Výběrová komise:
 - provádí předvýběr, tj. věcné hodnocení projektů podle objektivních výběrových kritérií, a to nediskriminačním a transparentním způsobem, jež zabraňuje vlivu případného střetu zájmů,
 - sestavuje seznam projektů v pořadí podle přínosu k plnění záměrů a cílů SCLLD, a to podle výsledku bodového hodnocení (sestupně), je-li to s ohledem k charakteru výzvy relevantní,
 - vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci alokace a projekty náhradní.
3. Členy výběrové komise volí valná hromada Spolku. Členem výběrové komise může být jakýkoli subjekt, který na území prokazatelně místně působí, nemusí se tedy jednat o členy Spolku; je-li členem výběrové komise právnická osoba, musí zmocnit konkrétní fyzickou osobu, která ji ve výběrové komisi bude zastupovat, jinak ji zastupuje kterýkoli člen jejího statutárního orgánu. Tento zástupce musí být způsobilý k právním úkonům a trestně bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Je-li členem výběrové komise fyzická osoba, musí rovněž splňovat tuto podmínku, stejně jako její případný zástupce. Fyzická osoba (podnikající i nepodnikající) může být zastoupena jinou fyzickou osobou výhradně na základě písemné plné moci.
4. V případě, že je členem výběrové komise Spolku právnická nebo fyzická osoba, která není členem Spolku, osvědčí svoji příslušnost k sektoru a zájmové skupině písemnou formou před volbou do výběrového orgánu. Tyto informace musí být uvedeny v zápise z jednání valné hromady, na kterém proběhla volba členů výběrové komise.
5. Statutární zástupce obce (nebo jiného člena příslušného k veřejnému sektoru) nemůže být současně členem výběrové komise jako fyzická osoba ani zastupovat soukromý sektor, z důvodu primární příslušnosti člena i jeho zástupce k veřejnému sektoru.

6. V případě zvolení člena výběrové komise ze soukromého sektoru do funkce starosty obce (nebo jeho jmenování do funkce statutárního zástupce jiného partnera příslušného k veřejnému sektoru) musí člen komise o této skutečnosti neprodleně informovat Spolek písemnou formou (dále jen „**informace o neslučitelnosti funkcí**“). Členství tohoto člena ve výběrové komisi zaniká uplynutím 30 dnů ode dne doručení informace o neslučitelnosti funkcí Spolku, nejpozději však ke dni předcházejícímu příštímu zasedání výběrové komise.
7. Členové výběrové komise jsou voleni na funkční období, jehož délku schvaluje valná hromada, nejdéle však na pět let. Opakované zvolení do výběrové komise je možné.
8. Členství ve výběrové komisi je neslučitelné s členstvím ve výkonné radě a dozorčí radě.
9. Výběrovou komisi svolává její předseda. Manažer má při jednání poradní hlas.
10. Jednání výběrové komise řídí předseda výběrové komise a v jeho nepřítomnosti pověřený člen výběrové komise.
11. Výběrová komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů výběrové komise jsou rovné (každý hlas má stejnou váhu); podmínkou platnosti rozhodnutí však vždy je, aby veřejný sektor ani žádná z jednotlivých zájmových skupin nepředstavovala více než 49 % hlasovacích práv v orgánu jako celku. Složení většiny hlasující pro dané rozhodnutí není podstatné.
12. Při rozhodování o výběru projektu v rámci SCLLD musí více než 50 % hlasovacích práv členů výběrové komise náležet soukromému sektoru.
13. Výběrová komise může pro provádění hodnocení projektů zřídit hodnotící komisi, která má nejméně 3 členy. Hodnotící komise provádí hodnocení projektů a připravuje poklady pro výběrovou komisi. V rámci hodnotící komise není nutné dodržet podmínky poměru veřejného a soukromého sektoru dle odst. 11 a 12 výše, tyto podmínky musí být dodrženy pouze na úrovni výběrové komise.
14. V případě nebezpečí z prodlení může kolektivní orgán rozhodovat formou hlasování per rollam (korespondenční hlasování). Návrh věci k rozhodnutí per rollam zašle s pověřením předsedy orgánu manažer MAS ostatním členům orgánu. Rozhodnutí je přijato dnem, kdy je odesílateli doručeno souhlasné stanovisko posledního člena, kterým je dosaženo souhlasu nadpoloviční většiny všech členů orgánu. Rozhodnutí přijaté per rollam podepisuje předseda orgánu. Na nejbližším zasedání orgánu jsou členové informováni o rozhodnutích přijatých per rollam od posledního zasedání orgánu.

F. Manažer Spolku

1. Manažer Spolku je vůči Spolku v pracovně právním vztahu. Manažer Spolku odpovídá výkonné radě, pravomoc zaměstnavatele vůči němu vykonává předseda výkonné rady.
2. Manažer Spolku zajišťuje organizační záležitosti Spolku.
3. Manažer Spolku má poradní hlas ve výběrové komisi.
4. Z pověření výkonné rady přijímá a registruje žádosti o realizaci projektů.
5. Z pověření výkonné rady provádí evidenci ostatních delegovaných činností.
6. Z pověření výkonné rady připravuje podklady pro výkonnou radu a výběrovou komisi a vyřizuje korespondenci.
7. Manažer Spolku je oprávněn navenek zastupovat Spolek pouze tehdy, pokud mu k tomu bude udělena písemná plná moc.

G. Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem Spolku.
2. Dozorčí rada je tříčlenná a členy dozorčí rady z členů Spolku volí a odvolává valná hromada.
3. Fyzická osoba volená do dozorčí rady musí být svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. U právnické osoby volené do dozorčí rady musí uvedené podmínky splňovat i ten, kdo právnickou osobu v dozorčí radě zastupuje. Tuto skutečnost dokládá při svém ustanovení Spolku vedle příslušného písemného zmocnění výpisem z rejstříku trestů a čestným prohlášením, je rovněž povinen bezodkladně informovat Spolek o jakýchkoli změnách v okolnostech takto prokazovaných. Fyzická osoba (podnikající i nepodnikající) může být zastoupena jinou fyzickou osobou výhradně na základě písemné plné moci.
4. Výkon funkce člena dozorčí rady je neslučitelný s dalšími funkcemi ve Spolku. Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu. Členové dozorčí rady mají právo účasti na jednání výkonné rady. Funkční období dozorčí rady je tříleté, opakované zvolení je možné.
5. Dozorčí radu svolává a řídí předseda dozorčí rady. Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů a rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů, každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů dozorčí rady jsou rovné (každý hlas má stejnou váhu).
6. Dozorčí rada má právo přezkoumávat všechna rozhodnutí výkonné rady, v případě výhrad tyto výhrady předloží k posouzení valné hromadě.

7. Dozorčí rada:
 - nejméně jednou ročně podává valné hromadě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti,
 - projednává výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku,
 - dohlíží na to, že Spolek vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly a metodikami, standardy MAS a SCLLD,
 - nahlíží do účetních knih a jiných dokladů Spolku a kontroluje tam obsažené údaje,
 - je oprávněna svolat zasedání valné hromady a výkonné rady, jestliže to vyžadují zájmy Spolku,
 - kontroluje metodiku způsobu výběru projektů Spolku a její dodržování,
 - vyřizuje odvolání (resp. žádosti o přezkum, stížnosti) neúspěšných žadatelů, např. proti postupu Spolku při výběru projektů,
 - zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD, zpracovává a předkládá ke schválení výkonné radě indikátorový a evaluační plán SCLLD.
8. Členství v dozorčí radě zaniká uplynutím funkčního období, odvoláním nebo odstoupením.

H. Zájmové skupiny

1. V rámci činnosti Spolku se ustanovují zájmové skupiny, vymezené podle věcného zaměření konkrétních členů v nich sdružených na konkrétní problematiku SCLLD. Jednotlivé zájmové skupiny vymezí v souladu s SCLLD výkonná rada, nevyhradí-li si tuto pravomoc valná hromada. Příslušnost k dané zájmové skupině je rozhodnutím člena, které může člen později změnit písemným oznámením doručeným výkonné radě Spolku. Změna je účinná 15. dnem ode dne doručení písemného oznámení výkonné radě Spolku.
2. Každý člen Spolku musí být členem právě jedné zájmové skupiny.
3. Na rozhodovací úrovni nesmí ani veřejný sektor ani žádná z jednotlivých zájmových skupin představovat více než 49 % hlasovacích zpráv.
4. Výkonná rada spolku, případně valná hromada, pokud si vyhradí tuto pravomoc, může během realizace SCLLD provést změnu vymezení zájmových skupin, přitom dohlíží na správný poměr zastoupení zájmových skupin v příslušných orgánech Spolku a případně upraví jejich složení v návaznosti na provedené změny tak, aby byl dodržen poměr zájmových skupin na rozhodovací úrovni.

XI.

Externí partneři Spolku

1. Spolek může uzavírat smlouvy o externím partnerství s fyzickými osobami nebo právnickými osobami.
2. Externí partneři spolku musí mít na území trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na území působit.
3. Externí partneři spolku mohou být voleni do výběrové komise.

XII.

Další ustanovení

1. Spolek je povinen mít své internetové stránky, které obsahují minimálně
 - zřizovací dokumenty (stanovy atd.) a aktuální výši členských příspěvků pro různé typy partnerů, včetně archivu dokumentů,
 - kontakt na výkonnou radu Spolku, předsedu a místopředsedy výkonné rady Spolku,
 - aktuální seznam členů, včetně příslušnosti k sektoru a zájmové skupině, aktuální seznam externích partnerů a zájmových skupin,
 - adresu sídla a kanceláře Spolku, konzultační hodiny a kontaktní osobu/osoby,
 - mapu územní působnosti Spolku,
 - výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku, včetně archivu dokumentů,
 - seznamy členů jednotlivých orgánů, včetně příslušnosti k sektoru a zájmové skupině, včetně archivu dokumentů,
 - zápisy z jednání valné hromady, výkonné rady, dozorčí rady a výběrové komise,
 - informace týkající se SCLLD (příprava strategie, veřejná projednání, schválená strategie, změny strategie, zprávy o jejím plnění, příp. evaluace), včetně archivu dokumentů,
 - informace k výzvam Spolku na předkládání návrhů projektů nebo žádostí o podporu či dotaci projektů realizovaných v rámci SCLLD a příslušným výzvam řídicích orgánů programů Evropských strukturálních a investičních fondů, včetně archivu dokumentů.
2. Předseda výkonné rady vede seznam členů Spolku, v němž jsou evidována jména (názvy), adresy a další potřebné identifikační údaje členů Spolku a dále údaj o tom, do jaké zájmové skupiny člen náleží a zda se jedná o člena z oblasti soukromoprávní či veřejnoprávní.

XIII.

Zrušení, zánik a likvidace Spolku

Spolek se zrušuje:

1. rozhodnutím valné hromady o zrušení Spolku, a to 2/3 většinou všech členů Spolku,
2. nejsou-li naplněny základní podmínky fungování spolku, uvedené v čl. IV. stanov,
3. rozhodnutím valné hromady o fúzi či jiné přeměně Spolku,
4. rozhodnutím soudu o zrušení Spolku dnem uvedeným v tomto rozhodnutí, jinak dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí.

Spolek zaniká výmazem z veřejného rejstříku dle platné legislativy.

Nepřešel-li celý majetek Spolku při jeho zrušení na právního nástupce nebo zbude-li po ukončení konkursního řízení Spolku majetek, provede se jeho likvidace.

Před zahájením likvidace Spolku jmenuje valná hromada Spolku likvidátora.

Likvidace Spolku se provede v souladu s platnou legislativou.

XIV.

Závěrečná ustanovení

1. Veškeré záležitosti neupravené těmito Stanovami se řídí právem České republiky.
2. Jakékoliv změny či doplnění těchto Stanov jsou možné pouze na základě rozhodnutí valné hromady o jejich změně.
3. Tyto Stanovy jsou platné dnem jejich schválení valnou hromadou.

XV.

Změny a doplnění Stanov

1. Změny a doplnění Stanov lze provést pouze rozhodnutím valné hromady, a to na základě souhlasu 2/3 souhlasu všech členů Spolku.
2. Předseda výkonné rady ve lhůtě 15 kalendářních dnů po schválení změny Stanov zajistí předání úplného znění Stanov veřejnému rejstříku k provedení zápisu podle platné legislativy.

V Klatovech dne 28.1.2021

Předseda výkonné rady Místní akční skupiny POŠUMAVÍ, zapsaného spolku
Město Klatovy, zastoupené Ing. Martinem Křížem