Platnost od: (připomínkování ŘO)

Verze KL:1.1

**Kontrolní list k hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti**

1. **Výzva MAS Pošumaví – IROP – ZŠ a MŠ**

**Výzva č. 68 Zvyšování kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení - integrované projekty CLLD**

**Aktivity „Infrastruktura základních škol“ a „Infrastruktura pro předškolní vzdělávání“**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Registrační číslo projektu:** |  | | | | |
| **Název žadatele:** |  | | | | |
| **Název projektu:** |  | | | | |
| **Jméno a příjmení hodnotitele:** |  | Datum vyplnění kontrolního listu: |  | Podpis hodnotitele: |  |
| **Jméno a příjmení schvalovatele:** |  | Datum vyplnění kontrolního listu: |  | Podpis schvalovatele: |  |

Pří hodnocení kořenového kritéria ANO, nemůže být hodnocení u žádné dílčí kontrolní otázky NE.

**Kritéria formálních náležitostí**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **č.** | **Název kritéria** | **Kontrolní otázky** | **Hodnocení (ANO/NE/nerelevantní /nehodnoceno)** | **Odůvodnění** | **Referenční dokumenty** | **Hodnocení kořenového kritéria** |
| **1** | **Žádost o podporu je podána v předepsané formě.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, specifická pravidla pro žadatele a příjemce, text výzvy MAS | ANO – žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti.  NE - žádost o podporu není podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti. |
|  | Je žádost podána přes MS2014+? | |  |  |
|  | Je opatření/podopatření integrované strategie v žádosti o podporu shodné s textem výzvy MAS? | |  |  |
|  | Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s přílohami? | |  |  |
|  | Byla provedena kontrola předložených dokumentů, zda v nich nejsou viditelné zásahy do textu nebo jiná manipulace s dokumenty (ruční opravy textu, přeškrtnuté znaky, viditelně zakrytý text)?  *Pokud byla provedena kontrola dokumentů výše uvedeným způsobem, je vždy odpověď ANO.*  *Pokud při kontrole dokumentů bylo zjištěno riziko podvodu, uvede se do odůvodnění kritéria část/kapitola žádosti o podporu/příloha, kde bylo toto riziko nalezeno.* | |  |  |
|  | Jsou ve finančním plánu nastavemy etapy projektu v minimální délce 3 měsíců?  *U jednoetapových projektů je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? *U jednoetapového projektu je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? *U jednoetapového projektu je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? *U víceetapového projektu je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel?  Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky:  • osoby s podílem v právnické osobě žadatele/příjemce (žadatel mající právní formu obchodní společnosti uvede seznam osob, které mají ke dni podání žádosti podíl vyšší než 10 %),  • osoby, v nichž má žadatel/příjemce podíl  *Pokud není žadatelem obchodní korporace, nebo obecně prospěšná společnost, nebo školská právnická osoba zřízená jinou právnickou/fyzickou*  *osobu, odpověď je NR.* | |  |  |  |  |
|  | Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem:  • Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřízený kraj (pro organizace zřizované kraji)?  • Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele?  • Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele?  *Pokud je žadatelem jiný subjekt, je odpověď NR.* | |  |  |  |
|  | Jsou v žádosti o podporu na záložce Klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity projektu? | |  |  |  |
| **2** | **Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, pověření/plná moc/usnesení zastupitelstva. | ANO – žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.  NE – žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem. |
|  | Žádost podepsal:   * statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)?   *Pokud je žádost podepsána na základě plné moci, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | * pověřený zástupce na základě plné moci (záložka Plné moci)   *Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR. Pokud je zástupce pověřen nebo na základě usnesení z jednání zastupitelstva, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | * pověřený zástupce kraje na základě usnesení z jednání zastupitelstva (záložka Plné moci)   *Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR. Pokud je zástupce pověřen na základě plné moci, je odpověď NR.* | |  |  |
| **3** | **Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, přílohy žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce, výzva MAS Pošumaví | ANO – k žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy, které obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS.  NE - k žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy, které obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci |
|  | ***Přílohy vyžadované ŘO IROP v rámci výzvy č. 68*** | |  |  |
|  | **• Plná moc**  (záložka Plné moci)  Je doložena plná moc/pověření/usnesení v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti?  *V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je na plné moci/pověření/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné  moci).  *V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je z plné moci/pověření/usnesení jasně patrné, kterých úkonů se převedení pravomoci týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu?  *V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu?  *V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | **• Dokumentace k zadávacím**  **a výběrovým řízením**  (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky)  Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky (případně její dodatky), kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Veřejné zakázky)  *Pokud nebylo v době podání žádosti žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno nebo nebylo vyhlášeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět zadávacího/výběrového řízení), je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti? | |  |  |
|  | Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám projektu? | |  |  |
|  | **• Doklady o právní subjektivitě** (záložka Dokumenty)  Pokud je žadatelem kraj nebo jím zřizovaná organizace, obec nebo jí zřizovaná organizace, OSS nebo příspěvková organizace OSS, či státní nebo  veřejná vysoká škola, je odpověď NR.  *Pozn.: v případě ostatních níže uvedených subjektů platí, že pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit*  *výpisy z internetu (v případě dokumentů, u kterých je požadavek na stáří dokumentu max. 3 měsíců, musí být z opisu pořízeného z internetových zdrojů patrné, kdy byl opis pořízen, případně musí žadatel datum pořízení opisu na dokument dopsat).* | |  |  |
|  | **1. Nestátní nezisková organizace**  Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je v zakladatelské smlouvě, zakládací či zřizovací listině nebo jiném dokumentu o založení, případně jejich dodatcích, uvedeno, že organizace vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti školství (činnost musí být přesně takto definována) ?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je prokázáno, že hlavní činností organizace není vytváření zisku?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Jsou doloženy stanovy organizace?  Stanovy mohou být nahrazeny statutem nebo jiným dokumentem obdobného charakteru a obsahu. Pokud NNO statut ani stanovy nemá vytvořeny, odpověď je NR a do komentáře bude uvedena informace, že organizace stanovy/statut nemá vytvořeny.  *Je-li žadatelem jiný subjekt než NNO, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je ve stanovách/statutu/jiném obdobném dokumentu uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona?  *Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, nebo pokud je žadatelem jiný subjekt než NNO, odpověď je NR.* | |  |  |
|  | **2. Církev**  Je doložen výpis z Rejstříku církví a náboženských společností, který není k datu podání žádosti starší 3 měsíců?  Rejstříky registrovaných církví a náboženských společností naleznete na webu www3.mkcr.cz/cns\_internet/.  *Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je doloženo čestné prohlášení, že subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti školství (činnost musí být přesně takto definována) ?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | **3. Církevní organizace**  Je doložena zakladatelská smlouva, nebo zakládací či zřizovací listina, nebo jiný dokument o založení? *Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizce, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je v zakladatelské smlouvě, nebo v zakládací či zřizovací listině, nebo jiném dokumentu o založení církevní organizace, případně jejich dodatcích, uvedena veřejně prospěšná činnost organizace v oblasti školství (činnost musí být přesně takto definována)?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než církev, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je prokázáno, že hlavní činností církevní organizace není vytváření zisku?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než církevní organizace, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | **4. Organizace založená obcí, krajem nebo OSS** (vč. DSO a jejich založenými/ zřízenými organizacemi)  Je doložena zřizovací či zakládací listina nebo jiný dokument o založení?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem nebo OSS, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je doložen dokument, který dokládá veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti školství (činnost musí být přesně takto definována)?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem nebo OSS, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Prokázal žadatel, že účelem jeho hlavní činnosti není vytváření zisku?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace založená obcí, krajem nebo OSS, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | **5. Školská právnická osoba**  Je doložen Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení, ne starší 3 měsíců?  Pozn.: Školská právnická osoba je zřízena zřizovací listinou nebo zřizovací smlouvou dle školského zákona (§124 a §125) a musí být zapsána v  Rejstříku škol a školských zařízení. Pro prokázání právní subjektivity je dostačující doložení Výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení a nemusí být  dokládána zřizovací listina/smlouva. Právní forma "školská právnická osoba" bude uvedena přímo ve výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení a  lze ji ověřit také na http://rejspo.msmt.cz. Školská právnická osoba nemusí dokládat výpis z Živnostenského nebo Obchodního rejstříku.  *Je-li žadatelem jiný subjekt než školská právnická osoba (dle školského zákona), je odpověď NR* | |  |  |
|  | **6. Veřejná výzkumná instituce**  Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení?  *Je-li žadatelem jiný subjekt než veřejná výzkumná instituce, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | **7. Ostatní výše neuvedená právnická/fyzická osoba**  Je doložen výpis z Obchodního rejstříku nebo z Živnostenského rejstříku?  *Pokud žadatel spadá mezi některé z výše uvedených subjektů, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Byl výpis z Obchodního či Živnostenského rejstříku vydán max. 3 měsíce před podáním žádosti o podporu?  *Pokud žadatel spadá mezi některé z výše uvedených subjektů, je odpověď NR* | |  |  |
|  | **• Studie proveditelnosti**  Je doložena Studie proveditelnosti? | |  |  |
|  | Je studie proveditelnosti vytvořena podle osnovy uvedené v příloze č. 4 Specifických pravidel P4B nebo P4C (záložka Dokumenty v MS2014+)?  *Pokud žadatel informace požadované osnovou studie proveditelnosti uvede v jiné kapitole/části studie proveditelnosti, je tato skutečnost hodnotitelem akceptována.* | |  |  |
|  | **• Čestné prohlášení o skutečném majiteli**  Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu?  *Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1) pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Je doloženo čestné prohlášení dle vzoru uvedeném v příloze č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce, případně jinak zpracované čestné prohlášení, které však obsahuje informace uvedené ve vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 30 Obecných pravidel.  Čestné prohlášení o skutečném majiteli dokládá právnická osoba mimo veřejnoprávní právnické osoby.  *Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1) pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | • **Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení**  Je doložen výpis z Rejstříku škol a školských zařízení za všechny školy a školská zařízení dotčené projektem (záložka Dokumenty)?  *Je akceptován také výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vytištěný z elektronicky dostupného Rejstříku škol a školských zařízení na internetových stránkách.* | |  |  |
|  | • **Partnerská smlouva nebo memorandum o spolupráci - příloha MAS pro hodnocení věcného kritéria** Je doložena partnerská smlouva nebo memorandum o spolupráci (záložka Dokumenty)? | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obecná kritéria hodnocení přijatelnosti** | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti, výzva MAS, specifická pravidla pro žadatele a příjemce | ANO - Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS.  NE - Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu MAS. |
|  | Je žadatelem (záložka Datová oblast žadosti/Subjekty/Typ subjektu-žadatel/příjemce):  **Aktivita „Infrastruktura ZŠ“:**  • škola a školské zařízení v oblasti základního vzdělávání  • další subjekt podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit  • obce  **Aktivita „Infrastruktura pro předškolní vzdělávání“:**  • zařízení péče o děti do 3 let  • škola a školské zařízení v oblasti předškolního vzdělávání  • další subjekt podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit v oblasti předškolního vzdělávání a péče o děti  • obce | |  |  |
| **5** | **Projekt je svým zaměřením v souladu s podmínkami výzvy MAS.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti, text výzvy MAS | ANO - Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS.  NE - Projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS. |
|  | Je projekt realizován na území MAS Pošumaví? | |  |  |
|  | Je zahájení a ukončení realizace projektu mezi 1.1.2014 a 31.12.2022 | |  |  |
|  | Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu? | |  |  |
|  | Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování (ESFR, SR, žadatel) v souladu s procenty uvedenými ve výzvě? | |  |  |
|  | V případě, že je v Žádosti o podporu (záložka Doplňkové informace) uvedeno, že projekt "vytváří jiné peněžní příjmy", je doložena tabulka s výpočtem jiných peněžních příjmů (dle přílohy č. 29 Obecných pravidel), ze které vyplývá, že projekt generuje čisté jiné peněžní příjmy? *Pokud je v Žádosti o podporu (záložka Doplňkové informace) uvedeno, že projekt "nevytváří jiné peněžní příjmy", a toto je v souladu s ostatními údaji v Žádosti o podporu, je odpověď NR.* | |  |  |
|  | Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě?  *Možné cílové skupiny jsou:  žáci (studenti), osoby sociálně vyloučené, osoby ohrožené sociálním vyloučením, osoby se speciálními vzdělávacími potřebami, pedagogičtí pracovníci, pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb.* | |  |  |
|  | Jsou uvedené cílové skupiny v souladu s cílovými skupinami uvedenými ve výzvě? | |  |  |
|  | Je ve Studii proveditelnosti popsán dopad projektu na cílové skupiny? | |  |  |
|  | Je zvolen indikátor odpovídající aktivitám projektu? | |  |  |
|  | Jsou stanoveny výchozí hodnoty indikátorů v souladu se Specifickými pravidly? | |  |  |
|  | Je projekt svým zaměřením v souladu s podporovanou aktivitou ve výzvě MAS? | |  |  |
| **6** | **Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.** | |  |  | **Referenční dokumenty:**  žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Výzva MAS | ANO - Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS  NE - Projekt je svým zaměřením v rozporu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS |
|  | Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli výzvy MAS? | |  |  |
|  | Projekt je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy MAS? | |  |  |
| **7** | **Potřebnost realizace projektu je odůvodněná** | |  |  | **Referenční dokumenty:**  žádost o podporu, studie proveditelnosti. | ANO – žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu.  NE– žadatel řádně neodůvodnil potřebu projektu. |
|  | Je v žádosti o podporu/Popis projektu, ve Studie proveditelnosti/kapitola 5 zdůvodnění potřebnosti realizaci projektu zdůvodněná potřebnost realizace projektu? | |  |  |
|  | Jsou ve Studii proveditelnosti/kapitola 5 definovány oblasti, které bude projekt řešit, a je zdůvodněno proč je tato problematika považována za prioritní? | |  |  |
|  | Jsou ve Studie proveditelnosti/kapitola 3-5 zdůvodněny dopady a přínosy realizovaných projektových aktivit v návaznosti na zvolené cílové skupiny projektu? | |  |  |
| **8** | **Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti, rozpočet, specifická pravidla pro žadatele a příjemce, výzva MAS | ANO - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.  NE - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny. |
|  | Jsou výdaje na nákup pozemku, nákup stavby (celé nebo její části) nebo nákup stavby určené k demolici max. ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů projektu?  *Pokud není do způsobilých nákladů projektu zahrnutý nákup pozemku, je odpověď NR.* | |  |  |
| **9** | **Projekt respektuje min. a max. hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, výzva MAS | ANO - Projekt respektuje min. a max. hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.  NE - Projekt nerespektuje min. a max. hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny. |
|  | Jsou celkové způsobilé výdaje projektu maximálně 2.000.000 Kč. | |  |  |
|  | Jsou celkové způsobilé výdaje projektu minimálně 500.000 Kč. | |  |  |
| **10** | **Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti, výzva MAS | ANO **-** Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP**.**  NE - Projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP |
|  | Je v žádosti uvedeno, že projekt má pozitivní/neutrální vliv na horizontální priority  *(záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, Studie proveditelnosti/kapitola 10; očekávané vlivy horizontálních kritérií jsou definovány v příloze č. 1 Specifických pravidel, případně jako doporučení v příloze č. 24 Obecných pravidel, nebo v kapitole 10 osnovy Studie proveditelnosti, která je přílohou č. 4 Specifických pravidel výzvy)?* | |  |  |
|  | Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu *(záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?* | |  |  |
| **11** | **Statutární zástupce je trestně bezúhonný.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu | ANO **-** Statutární zástupce je trestně bezúhonný.  NE - Statutární zástupce není trestně bezúhonný. |
|  | Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele/statutárních zástupců žadatele *(čestné prohlášení č. 70)?*  *Pozn. výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení.* | |  |  |
| **12** | **Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD MAS Pošumaví na období 2014-2020.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti, výzva MAS, SCLLD MAS Pošumaví | ANO **-** Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD MAS Pošumaví na období 2014-2020.  NE - Projekt není v souladu s integrovanou strategií CLLD MAS Pošumaví na období 2014-2020. |
|  | Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD MAS Pošumaví na období 2014-2020. | |  |  |
| **13** | **Výsledky projektu jsou udržitelné.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti (11 Závěrečné hodnocení udržitelnosti projektu) | ANO **-** Výsledky projektu jsou udržitelné.  NE - Výsledky projektu nejsou udržitelné. |
|  | Je ve Studie proveditelnosti popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu? | |  |  |
|  | Je ve Studie proveditelnosti popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu? | |  |  |
|  | Je ve Studie proveditelnosti popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu? | |  |  |
| **Specifická kritéria hodnocení přijatelnosti** (aktivity Infrastruktura pro předškolní vzdělávání a Infrastruktura ZŠ) | | |  |  |  |  |
| **14** | **Žadatel má zajištěnou dostatečnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti (kap.5 Management projektu a řízení lidských zdrojů, 7. Rekapitulace rozpočtu projektu, 11. Závěrečné hodnocení udržitelnosti projektu). | ANO - Žadatel má zajištěnou dostatečnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.  NE - Žadatel nemá zajištěnou dostatečnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. |
|  | Je ve Studie proveditelnosti popsána administrativní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu? | |  |  |
|  | Je ve Studie proveditelnosti popsána finanční kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu? | |  |  |
|  | Je ve Studie proveditelnosti popsána provozní kapacita k realizaci a udržitelnosti projektu? | |  |  |
| **,**  **Specifická kritéria hodnocení přijatelnosti** (aktivita Infrastruktura pro předškolní vzdělávání) | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **15** | **Projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020.** | |  |  | **Referenční dokumenty:**  studie proveditelnosti, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020 | ANO - Projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020.  NE - Projekt není v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020. |
|  | Je ve Studii proveditelnosti uvedena vazba alespoň na jednu kapitolu (záměr/opatření) z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015–2020 pro předškolní vzdělávání vč. popisu, jak je daná problematika v projektu řešena?  Relevantní opatření Strategie 2015-2020 pro Předškolní vzdělávání:  • A.2: Systematickým posilováním sítě mateřských škol a jejich kapacit vytvářet podmínky pro to, aby každé dítě, jehož zákonní zástupci o to požádají, mohlo být přijato do předškolního vzdělávání.  • A.3: Posilovat spolupráci mezi rodinou a školním prostředím.  • A.4: Cíleně zvyšovat účast na předškolním vzdělávání dítěte ze skupin z lokalit ohrožených sociálním vyloučením.  Opatření, které žadatel uvede musí být relevantní vůči aktivitě, která je v projektu řešena. Pokud žadatel neuvede přesný název opatření, ale z jeho samotného popisu bude zřejmé, že se týká předškolního vzdělávání, že souvisí s projektem a po významové stránce odpovídá některému z relevantních opatření v Dlouhodobém záměru vzdělávání, žadatel nebude vyzýván, aby doplnil konkrétní název opatření z Dlouhodobého záměru vzdělávání.  *(Pokud je předmětem projektu vybudování zařízení zaměřeného pouze na péči o děti do 3 let, je odpověď NR.)* | |  |  |
| **16** | **Projekt je v souladu s Akčním plánem inkluzivního vzdělávání na roky 2016-2018.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** studie proveditelnosti, Akční plán inkluzivního vzdělávání na roky 2016-2018. | ANO - Projekt je v souladu s Akčním plánem inkluzivního vzdělávání na roky 2016-2018.  NE - Projekt není v souladu s Akčním plánem inkluzivního vzdělávání na roky 2016-2018.. |
|  | Je ve Studii proveditelnosti uvedena vazba alespoň na jednu kapitolu (záměr/opatření) z Akčního plánu inkluzivního vzdělávání na období 2016-2018, vč. popisu, jak je daná problematika v projektu řešena?  Relevantní opatření z Akčního plánu inkluzivního vzdělávání 2016-2018 pro  Předškolní vzdělávání:  • Strategická cesta 1: čím dříve, tím lépe – místní identifikace/místní navýšení potřeb mateřských škol  • Strategická cesta 1: čím dříve, tím lépe – včasná diagnostika potíží a účinná podpora dětí a žáků v předškolním věku  • Strategická cesta 1: inkluze je přínosem pro všechny – podpora inkluzivního vzdělávání v místě a ve školách  • Strategická cesta 1: inkluze je přínosem pro všechny – podpora inkluzivního vzdělávání v území se sociálně vyloučenými lokalitami  • Případně jiná aktivita definovaná v Akčním plánu inkluzivního vzdělávání 2016-2018  *(Pokud je předmětem projektu vybudování zařízení zaměřeného pouze na péči o děti do 3 let, je odpověď NR.)* | |  |  |
| **17** | **Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit v území.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti (kap. Podrobný popis projektu, Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu a prokázání nedostatečné kapacity), Rejstřík škol a školských zařízení příp. Evidence dětských skupin) | ANO - Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit v území.  NE – Projekt neřeší nedostatek kapacit v území. |
|  | Popsal žadatel ve Studii proveditelnosti stávající kapacitu předškolního zařízení jako nedostatečnou? | |  |  |
|  | Je kapacita uvedená v Rejstříku škol a školských zařízení, nebo v Evidenci dětských skupin (http://www.mpsv.cz/cs/20302), v porovnání s údaji o kapacitě, které žadatel uvedl ve Studii proveditelnosti, naplněna/využita?  *Pokud žadatel nemá povinnost dokládat Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení, nebo pokud se nejedná o registrovanou dětskou skupinu, odpověď je NR.* | |  |  |
|  | Doložil žadatel Demografickou analýzu (pro danou obec, případně spádové obce), zpracovanou dle podmínek uvedených ve Studii proveditelnosti?  - Vývoj celkového počtu obyvatel za posledních 5 let předcházejících roku zahájení realizace projektu (dle data předložení žádosti o podporu).  - Vývoj počtu narozených dětí za posledních 5 let předcházejících roku zahájení realizace projektu (dle data předložení žádosti o podporu).  - Prognóza dalšího vývoje počtu obyvatel.  - Počty dětí ve věkové skupině do 3 let a ve věkové skupině 3 – 6 let v jednotlivých letech od zahájení realizace projektu (počínaje rokem zahájení realizace) do konce doby jeho udržitelnosti. | |  |  |
|  | Popsal žadatel stručně jednotlivé výstupy demografické analýzy? | |  |  |
|  | Vyplývá z demografické analýzy potřeba rozšíření kapacity? (min. na období do roku, který je uveden jako poslední rok v demografické analýze, případně i na další roky). | |  |  |
| **18** | **Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním).** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti (kap. Podrobný popis projektu) | ANO - Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření.  Nejsou finančně podporovány aktivity zařazující děti do následujících zařízení:  - do zařízení samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením nebo do jejich přípravných tříd, do zařízení vzdělávajících podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % dětí,  - do tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených pro žáky se zdravotním postižením v běžném zařízení.  NE - Projekt podporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření. |
|  | Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že v rámci projektu jsou v zařízení předškolního vzdělávání budována samostatné oddělení/kapacita přípravné (nulté) třídy pro děti se zdravotním postižením či jinak sociálně znevýhodněné dětí? | |  |  |
|  | Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že v rámci projektu jsou řešena/budována samostatná oddělení (samostatně oddělené kapacity) v rámci stávajícího zařízení pro děti se zdravotním postižením? | |  |  |
|  | Ve Studii proveditelnosti/kapitola 4 není uvedeno, že v rámci projektu jsou řešeny/budovány samostatně oddělené kapacity pro vzdělávání podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % žáků? | |  |  |
| **19** | **Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti, Národní fond pro podporu MŠ a ZŠ (Fond rozvoje kapacit základních a mateřských škol) | ANO - Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ.  NE – Projekt získal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ. |
|  | Nebyla jakákoliv podporovaná aktivita řešená v posuzovaném projektu vybrána k financování (ve smyslu vydání závazného právního aktu) či již profinancováná z prostředků Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ („Fond rozvoje kapacit základních a mateřských škol“)? http://www.msmt.cz/ministerstvo/fond-pro-ms-a-zs | |  |  |
| **20** | **Projekt zaměřený na mateřskou školu zřízenou podle zákona č. 561/2004Sb., školský zákon, je v souladu s Místním akčním plánem vzdělávání (MAP).** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti, Místní akční plán vzdělávání | ANO - Projekt zaměřený na mateřskou školu zřízenou podle zákona č. 561/2004Sb., školský zákon, je v souladu s Místním akčním plánem vzdělávání (MAP).  NE – Projekt zaměřený na mateřskou školu zřízenou podle zákona č. 561/2004Sb., školský zákon, není v souladu s Místním akčním plánem vzdělávání (MAP). |
|  | Je projekt uveden v příslušném Místním akčním plánu (MAPu), resp. v tzv. Strategickém rámci MAP? *Žadatel tuto skutečnost popisuje ve Studii proveditelnosti v kapitole 2 vč. uvedení názvu příslušného MAPu a názvu, pod jakým je jeho projekt v MAPu uveden. Veškeré dostupné MAPy aktuálně platné v době hodnocení žádostí o podporu jsou zveřejněny na webu http://www.mmr.cz/cs/Microsites/Uzemni-dimenze/MAP-KAP/nove-map. Hodnotí se dle MAP platného v době ukončení kolové výzvy MAS.* | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Specifická kritéria hodnocení přijatelnosti** (aktivita Infrastruktura ZŠ) | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **21** | **Projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o dotaci, studie proveditelnosti, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020 | ANO - Projekt je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020.  NE - Projekt není v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020. |
|  | Je ve Studii proveditelnosti uvedena vazba alespoň na jednu kapitolu (záměr/opatření) z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015–2020 pro základní vzdělávání vč. popisu, jak je daná problematika v projektu řešena?  Žadatel může uvést jakékoliv opatření ze Strategie pod body B.1, B.2, B.3, B.4, B.9, nebo pod body E.1.2 či E.2.2.1. Lze akceptovat i odkaz na opatření pod body B.5, B.6, B.7, B.8, nebo opatření označená ve Strategii pod bodem G (tato se týkají školních poradenských pracovišt a rovného přístupu ke vzdělávání). Opatření, které žadatel uvede musí být relevantní vůči aktivitě, která je v projektu řešena. Pokud žadatel neuvede přesný název opatření, ale z jeho samotného popisu bude zřejmé, že se týká základního školství, že souvisí s projektem, a po významové stránce odpovídá některému z relevantních opatření v Dlouhodobém záměru vzdělávání, žadatel nebude vyzýván, aby doplnil konkrétní název opatření z Dlouhodobého záměru vzdělávání. | |  |  |
| **22** | **Projekt je v souladu s Akčním plánem vzdělávání (MAP).** | |  |  | **Referenční dokumenty:** studie proveditelnosti, Místní akční plán vzdělávání | ANO - Projekt je v souladu s Akčním plánem vzdělávání (MAP).  NE - Projekt není v souladu s Akčním plánem vzdělávání (MAP). |
|  | Je projekt uveden v příslušném Místním akčním plánu (MAPu), resp. v tzv. Strategickém rámci MAP?  Žadatel tuto skutečnost popisuje ve Studii proveditelnosti vč. uvedení názvu příslušného MAPu a názvu, pod jakým je jeho projekt v MAPu uveden. Veškeré dostupné MAPy aktuálně platné v době hodnocení žádostí o podporu jsou zveřejněny na webu http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/uzemni-dimenze/MAP-KAP/Strategicke-ramce-MAP. Hodnotí se dle MAP platného v době ukončení kolové výzvy MAS. | |  |  |
| **23** | **Projekt není zaměřen na výstavbu nové školy.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti | ANO - Projekt není zaměřen na výstavbu nové školy.  NE – Projekt je zaměřen na výstavbu nové školy. |
|  | Není předmětem projektu výstavba (vznik) nové školy/školského zařízení pro základní vzdělávání? | |  |  |
| **24** | **Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním).** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti (kap. Podrobný popis projektu) | ANO - Projekt nepodporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření. Nejsou finančně podporovány aktivity zařazující děti do následujících zařízení:  - do zařízení samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením nebo do jejich přípravných tříd,  - do zařízení vzdělávajících podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % dětí,  - do tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených pro žáky se zdravotním postižením v běžném zařízení.  NE - Projekt podporuje opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření. |
|  | Je ve Studii proveditelnosti popsáno, že podporovaná infrastruktura není určena pouze pro marginalizované skupiny, jako jsou romské děti a další děti s potřebou podpůrných opatření (se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a sociálním znevýhodněním)? | |  |  |
|  | Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že součástí projektu je budování přípravných tříd. | |  |  |
|  | Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že v rámci projektu jsou řešena/budována samostatná oddělení (samostatně oddělené kapacity) pro studenty se zdravotním postižením. | |  |  |
|  | Ve Studii proveditelnosti není uvedeno, že v rámci projektu jsou řešeny/budovány samostatně oddělené kapacity pro vzdělávání podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % žáků? | |  |  |
| **25** | **Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ.** | |  |  | **Referenční dokumenty:** žádost o podporu, studie proveditelnosti, Národní fond pro podporu MŠ a ZŠ (Fond rozvoje kapacit základních a mateřských škol) | ANO - Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ.  NE – Projekt získal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ. |
|  | Nebyla jakákoliv podporovaná aktivita řešená v posuzovaném projektu vybrána k financování (ve smyslu vydání závazného právního aktu) či již profinancováná z prostředků Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ („Fond rozvoje kapacit základních a mateřských škol“)? | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Napravitelná kritéria hodnocení** - v případě nesplnění kritéria je žadatel vyzván k doplnění. |
|  | **Nenapravitelná kritéria hodnocení** - v případě nesplnění alespoň jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ je žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení bez možnosti doplnění. |

Žádost o podporu **splnila** / **nesplnila** podmínky formálního hodnocení a přijatelnosti.